Prénom NOM
Nom de votre entreprise
Adresse
Code postal VILLE
00 00 00 00 00 00
prenom.nom@votreentreprise.fr

A (votre ville), le (date du jour)

Objet : Recommandation de M. / Mme TRUC (stagiaire que vous recommandez)

A qui de droit :

En tant que responsable du département de (votre domaine d'activité) dans la société X, j'ai eu l'occasion d'accueillir en stage M. / Mme TRUC du (telle date) au (telle date).

A travers diverses missions comme (liste des missions dont était chargé le stagiaire), j'ai pu constater que M. / Mme TRUC était efficace et impliqué dans son travail, qu'il faisait preuve de sérieux et de professionnalisme et s'acquittait toujours à temps des tâches demandées.

Ses qualités personnelles en font également une personne avec laquelle il est agréable de travailler. Souriant(e), dynamique et ponctuelle, M. / Mme était apprécié(e) de tous au sein de l'entreprise.

Nos moyens financiers ne nous permettent malheureusement pas pour le moment d'ajouter M. / Mme TRUC à nos effectifs, mais c'est avec plaisir que je le/la recommande pour un poste de (poste visé par votre stagiaire).

Je reste à votre disposition pour toutes informations complémentaires concernant le travail de M. / Mme TRUC.

Cordialement,

Votre signature.
Votre nom.